



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЗА

ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ ДОБАРА

Редни број 11Д/2016

**НАБАВКА ЈЕДНОГ ПУТНИЧКОГ ВОЗИЛА ЗА ПОТРЕБЕ ИНСТИТУТА ЗА ЈАВНО
ЗДРАВЉЕ СРБИЈЕ „ДР МИЛАН ЈОВАНОВИЋ БАТУТ“,
ПО СИСТЕМУ СТАРО ЗА НОВО**

(објављено на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца)

Рок за достављање понуда је:	25.07.2016. године до 10:00 часова
Отварање понуда ће се обавити:	25.07.2016. године у 10:30 часова

ЈУЛ, 2016. године



бр. набавке: 11Д/2016
заводни бр. 3218/1
датум: 15.07.2016

На основу члана 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Сл. гласник РС", бр. 86/2015), Одлуке бр. 3216/1 од 15.07.2016. год, о покретању поступка јавне набавке мале вредности. и Решења о образовању Комисије бр. 3217/1 од 15.07.2016. год год., припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

у поступку јавне набавке мале вредности добара ЈНМВ број 11Д/ 2016- Набавка једног путничког возила за потребе Института за јавно здравље Србије „Др Милан Јовановић Батут“, по систему старо за ново.

САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ :

I ДЕО

1. Позив да се поднесу понуде

II ДЕО

- 1. Општи подаци о јавној набавци***
- 2. Предмет јавне набавке***
- 3. Врста и техничке карактеристике.***
- 4. Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. И 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова***
- 5. Сачињавање понуде и попуњавање образаца датих у конкурсној документацији***
- 6. Остали захтеви наручиоца***
- 7. Обавезна средства обезбеђења испуњења обавеза понуђача - добављача***
- 8. Начин и рок за подношење захтева за заштиту права понуђача***
- 9. Критеријум за избор најповољнијег понуђача***

III ДЕО

- 1. Образац бр. 1 – Изјава понуђача о прихватању услова из позива и конкурсне документације (на изјаву понуђач ставља потпис и печат којим потврђује да је сагласан са изјавом),***
- 2. Образац бр. 2 – Образац изјаве понуђача који под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима***
- 3. Образац бр. 3 – Образац изјаве понуђача који под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да не постоји сукоб интереса, као и да однос представника наручиоца и понуђача не може утицати на непристрасност наручиоца.***
- 4. Образац бр. 4– Образац изјаве понуђача о изричитом поштовању обавеза које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и гаранција понуђача да је ималац права интелектуалне својине.***
- 5. Образац бр. 5 – Образац изјаве понуђача о испуњености обавезних услова из члана 75. Закона о јавним набавкама;***
- 6. Образац бр. 6 – Обрасци Понуда (Комерцијални подаци понуде – Табела)***
- 7. Образац бр. 7 – Образац техничке спецификације са структуром цене***
- 8. Образац бр. 8– Модел уговора***
- 9. Образац бр. 9- Образац меничног писма – овлашћења***
- 10. Образац бр. 10.- Образац трошкова припреме понуде***



ИНСТИТУТ ЗА ЈАВНО ЗДРАВЉЕ СРБИЈЕ
„ДР МИЛАН ЈОВАНОВИЋ БАТУТ“
Др Суботића бр. 5, 11000 Београд

ЈНМВ бр. 11Д/2016.
Набавка једног путничког возила за потребе Института за јавно здравље
Србије „Др Милан Јовановић Батут“, по систему старо за ново.

I ДЕО



На основу члана 60. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015)
упућује се:

ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

Назив Наручиоца: Институт за јавно здравље Србије „др Милан Јовановић Батут“

Адреса наручиоца: Др Суботића бр. 5, 11000 Београд

Врста поступка јавне набавке: поступак јавне набавке мале вредности

Интернет страница наручиоца: <http://www.batut.org.rs/>

Врста наручиоца: Здравство

Врста предмета: Добра

Предмет набавке добра: Набавка једног путничког возила за потребе Института за јавно здравље Србије „др Милан Јовановић Батут“, по систему старо за ново.

Шифра из Општег речинка јавних набавки - 34110000 - Путнички аутомобили

Број јавне набавке: 11Д/2016

Поступак се спроводи ради: закључења уговора о јавној набавци

Број страна Конкурсне документације: 38.

Лице за контакт: Марија Николић, дипл.правник

Електронска адреса: marija_nikolic@batut.org.rs

Телефон: 011/2684-566: локал: 114

Критеријум за доделу уговора:

Критеријум за избор најповољнијег понуђача ће бити економски најповољнија понуда, узимајући у обзир елементе критеријума за вредновање и њихов релевантни значај (број пондера):

Резервни елементи критеријума:

У случају да две или више понуда имају једнак збир пондера, предност ће имати понуда у којој је исказан дужи гарантни рок за ново возило, у случају да је у понуди исказан исти гарантни рок за ново возило, предност ће имати понуда у којој је исказан краћи рок испоруке, даље понуда која је раније приспела на адресу наручиоца.

Посебна напомена ако је уговор о јавној набавци резервисан за установе, организације или привредне субјекте за радно оспособљавање, професионалну рехабилитацију и запошљавање инвалидних лица:

Уговор за ову јавну набавку није резервисан за установе, организације или привредне субјекте за радно оспособљавање, професионалну рехабилитацију и запошљавање инвалидних лица.

Начин преузимања конкурсне документације, односно интернет адреса где је конкурсна документација доступна:

Конкурсна документација се може преузети код Наручиоца, на Порталу Управе за јавне набавке или на интернет адреси Наручиоца: <http://www.batut.org.rs/>

Адреса и интернет адреса државног органа или организације, односно органа или службе територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл:

- Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде, интернет адреса: www.mfp.gov.rs

- Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине, интернет адреса: www.merz.gov.rs

- Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике, интернет адреса: www.minrzs.gov.rs

Детаљи су садржани у конкурсној документацији.



Начин подношења понуде и рок за подношење понуде:

Понуде се достављају обавезно у писаном облику, затворене и заштићене од неовлашћеног отварања, непосредно или путем поште, на адресу Наручиоца – **Институт за јавно здравље Србије „Др Милан Јовановић Батут“, др Суботића бр. 5, 11000 Београд**, у затвореној коверти са назнаком: **Понуда за јавну набавку мале вредности добара, редни број 11Д/2016-Набавка једног путничког возила за потребе Института за јавно здравље Србије „Др Милан Јовановић Батут“, по систему старо за ново- ОТВОРИТИ КОМИСИЈСКИ.**

На полеђини коверте, понуђач уписује своје податке, име лица за контакт, број телефона и електронску адресу.

Рок за достављање понуда је **25.07.2016. године до 10:00 часова**, сагласно чл. 95. ставу 2, тачка 1.

Место, време и начин отварања понуда:

Отварање понуда је јавно и извршиће се на адреси Наручиоца: **Институт за јавно здравље Србије „Др Милан Јовановић Батут“, др Суботића бр. 5, 11000 Београд, дана 25.07.2016. године у 10:30 часова.**

Услови под којима представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда:

Пре почетка отварања понуда, представници понуђача, који желе да учествују у поступку отварања, дужни су да предају Комисији за јавну набавку овлашћења за заступање понуђача. Овлашћење мора да буде заведено код понуђача, оверено печатом понуђача и потписано од стране одговорног лица понуђача. Број овлашћења и име представника понуђача, уписује се у Записник о отварању понуда.

Рок за доношење одлуке: Одлуку о додели уговора, Наручилац ће донети у року до 10 дана од дана отварања понуда

Остале информације:

Понуда се подноси на српском језику.
Понуда са варијантама није дозвољена.

Комисија:

Наручилац:
Институт за јавно здравље Србије
"Др Милан Јовановић Батут"

.....
Доц. др sc.med Драган Илић
директор



ИНСТИТУТ ЗА ЈАВНО ЗДРАВЉЕ СРБИЈЕ
„ДР МИЛАН ЈОВАНОВИЋ БАТУТ“
Др Суботића бр. 5, 11000 Београд

ЈНМВ бр. 11Д/2016.
Набавка једног путничког возила за потребе Института за јавно здравље
Србије „Др Милан Јовановић Батут“, по систему старо за ново.

II ДЕО



1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

- 1) **Назив, адреса и интернет страница Наручиоца:** Институт за јавно здравље Србије „Др Милан Јовановић Батут“, др Суботића бр. 5, 11000 Београд, <http://www.batut.org.rs/>
- 2) **Врста поступка:** Поступак јавне набавке мале вредности.
- 3) **Предмет јавне набавке:** набавка добара
- 4) Поступак се спроводи у циљу закључења уговора о предметној јавној набавци
- 5) Набавка није резервисана за установе, организације или привредне субјекте за радно оспособљавање, професионалну рехабилитацију и запошљавање инвалидних лица
- 6) Није предвиђена електронска лицитација

2. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

- Предмет јавне набавке мале вредности број 11Д/2016 је набавка једног путничког возила за потребе Института за јавно здравље Србије „Др Милан Јовановић Батут“, по систему старо за ново (шифра из Општег речинка ЈН- 34110000 - Путнички аутомобили)

3. ВРСТА И ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ.

1. Ново возило које је предмет јавне набавке:

<u>Врста возила</u>	<ul style="list-style-type: none">• путничко возило
<u>Боја каросерије, бр. седишта, бр. врата:</u>	<ul style="list-style-type: none">• боја каросерије: беж пастелна• број седишта 5• број врата 5
<u>димензије возила :</u>	<ul style="list-style-type: none">• дужина возила 4 m (\pm 20cm)• висина возила 1,5 m (\pm 20cm)• ширина возила 1.8 m (\pm 20cm)• међуосовинско растојање 2,6 m (\pm 5cm)• запремина пртљажника 400 L
<u>тежина :</u>	<ul style="list-style-type: none">• бруто тежина возила сса 1.300 kg (\pm 50 kg)
<u>Мотор, трансмисија, електрика:</u>	<ul style="list-style-type: none">• мотор: Бензин• број цилиндара 4• радна запремина мотора 1368ccm• максимална снага мотора 70 kw/95 KS• мењач 6 брзина + ход у назад• махимална брзина км/х 178• обртни моменат (Nm pri o/min) 127-4500• резервоар за гориво 50 lit.• норма издувних гасова Euro 6• емисија CO2 (g/km) 145
<u>Потрошња горива L /100 km:</u>	<ul style="list-style-type: none">• градска вожња 8,3• ванградска вожња 5,0• комбиновано 6,2
<u>Погонска осовина, пнеуматици:</u>	<ul style="list-style-type: none">• погонска осовина предња• пнеуматици 205/55 R16“
<u>Опрема:</u>	<ul style="list-style-type: none">• ABS+EDB-ESP-ASR-MSR-HILL HOLDER• TPMS – Мерач притиска у гумама• Air bag за возача и сувозача• Бочни air bagovi• Бочне ваздушне завесе• Даљинско откључавање / закључавање врата• Серво управљач подесив по висини и дубини



	<ul style="list-style-type: none"> • Електрични подизачи предњих прозора • Мануелни клима уређај • Утичница 12V • Предиспозиција за радио • Подешавање возачевог седишта по висини • 3 задња седишта са наслонима за главу • Делјива задња клупа (60/40) • Задња седишта са fold & tumble системом • Челичне фелне са раткапнама 16” • Мали резервни точак • Задњи брисач стакла • Cargo Vox • Електрични подизачи задњих прозора • Електроподесиви ретровизори у боји возила са функцијом одмрзавања • Кожна ручица мењача • 5.4” touchscreenradio CD mp3 + bluetooth + USB + AUX • Темпомат • Бочне лајсне црно/хром
--	--

2. Стара возила која су предмет откупа

Назив возила	Тип возила	Регист. број	Број шасије	Радна запремина	Снага	Год. произвође
Opel Corsa VIVA 1.0.	лимузина	BG 464-ČI	W0L0XCF0 846133948	998	44 kW	2004
Peugeot 405 Gold	караван	BG 084-DN	VF34ED9B9 71592196	1905	51 kW	1996
Land Rover Defender 110 300 TDI,	теренско возило	BG 044-TG	SALLDHM F8TA98678	2496	88 kW	1996
Zastava Jugo Skala 101/55 PZK	лимузина	BG 445-877	VX1128A00 01090771	1116	40 kW	2000
Zastava Florida In 1.6	лимузина	BG 497-BM	VX1103A00 00030200	1587	70 kW	2007
VW 19E dizel turbo	комби	BG426-ĐA	WV2ZZZ70 ZTH048647	1896	50 kW	1996

Понуђачи могу извршити преглед возила, на адреси: Др Суботића бр. 5, 11000 Београд, Институт за јавно здравље Србије „др Милан Јовановић Батут“, уз предходну најаву, у периоду од 8:00-14:00 часова

Контакт особа: Небојша Ћук, тел: 062/1843-150;

Укупна понуђена цена рачуна се по одбитку укупне откупне вредности старих возила од укупне вредности новог возила.

Понуђена вредност старих возила не сме бити нижа од процене овлашћене Комисије, која је наведена у следећој табели:

бр. поз.	Назив возила	Тип возила	Регист. број	Број шасије	Радна запремина	Снага	Год. произ.	Процењена вредност без ПДВ
1)	1. Opel Corsa VIVA 1.0.	лимузина	BG 464-ČI	W0L0XCF0 846133948	998	44 kW	2004	40.990,00 РСД
2)	2. Peugeot 405 Gold	караван	BG 084-DN	VF34ED9B9 71592196	1905	51 kW	1996	4.098,00 РСД



3)	3Land Rover Defender 110 300 TDI,	теренс ко возило	BG 044-TG	SALLDHM F8TA98678	2496	88 kW	1996	81.980,00 РСД
4)	Zastava Jugo Skala 101/55 PZK	лимузи на	BG 445-877	VX1128A00 01090771	1116	40 kW	2000	1.536,00 РСД
5)	Zastava Florida In 1.6	лимузи на	BG 497-BM	VX1103A00 00030200	1587	70 kW	2007	22.544,00 РСД
6)	VW 19E dizel turbo	комби	BG426-ДА	WV2ZZZ70 ZTH048647	1896	50 kW	1996	46.626,00 РСД
Укупна процењена вредност старух озила износу : 197.774,00 РСД без ПДВ								

Понуђач је у обавези да понуди све позиције, односно откуп старих возила са позиција 1 до 6.

4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Р.бр	Услови за учешће у поступку јавне набавке ↓	Упутство за доказивање прописаних услова Врста доказа ↓
ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ		
1.	да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар	<ul style="list-style-type: none">- ПРАВНО ЛИЦЕ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда- ПРЕДУЗЕТНИК: Извод из регистра Агенције за привредне регистре,- Напомена:<ul style="list-style-type: none">▪ У случају да понуду подноси група понуђача, овај доказ доставити за сваког учесника из групе▪ У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих)
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре	<p>ЗАКОНСКИ ЗАСТУПНИК, ФИЗИЧКО ЛИЦЕ И ПРЕДУЗЕТНИК: Извод из казнене евиденције, односно уверење оне полицијске управе Министарства унутрашњих послова где је пребивалиште лица, да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре</p> <p>ПРАВНО ЛИЦЕ: Уверење првостепеног суда на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, да није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђивано за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. За побројана кривична дела првостепени судови, чије је уверење потребно доставити, су:</p> <ul style="list-style-type: none">- Основни суд на чијем подручју је седиште правног лица,- Виши суд на чијем подручју је седиште правног лица,- Виши суд у Београду да није осуђиван за неко од



		<p>кривичних дела као члан организоване криминалне групе“</p> <p>Напомена:</p> <ul style="list-style-type: none">У случају да понуду подноси правно лице потребно је доставити овај доказ и за правно лице и за законског заступникаУ случају да правно лице има више законских заступника, ове доказе доставити за сваког од њихУ случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групеУ случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих) <p>Ови докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.</p>
3.	<p>Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;</p>	<p>ПРАВНО ЛИЦЕ, ПРЕДУЗЕТНИК, ФИЗИЧКО ЛИЦЕ:</p> <p>1. Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и</p> <p>2. Уверење Управе јавних прихода града, односно општине да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода</p> <p>Напомена:</p> <ul style="list-style-type: none">Уколико је понуђач у поступку приватизације, уместо 2 горе наведена доказа треба доставити уверење Агенције за приватизацију да се налази у поступку приватизацијеУ случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групеУ случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих)Ова уверења не могу бити старија од два месеца пре отварања понуда
4.	<p>Изјава понуђача да су при састављању својих понуда поштовали обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине</p>	<p>Изјава понуђача (оверена потписом и печатом понуђача)</p>
ДОДАТНИ УСЛОВИ		
5.	<p>Да располаже неопходним финансијским капацитетом:</p> <p>* да у последњих шест месеци који претходе дану објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки није био у блокади.</p>	<p>Потврда Народне банке Србије да понуђач у последњих шест месеци који претходе дану објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки није био у блокади.</p> <p>Наведену потврду НБС о броју дана неликвидности/блокаде понуђач није у обавези да достави уколико су тражени подаци доступни на интернет страни Народне Банке Србије – Принудна наплата.</p>
ОСТАЛИ ЕЛИМИНАТОРНИ УСЛОВИ		
6.	<p>Понуђач је у обавези да уз понуду прилажи оригиналне техничке описе, брошуре, или каталоге произвођа, из којих се недвосмислено може утврдити испуњавање наведених захтеваних карактеристика возила.</p>	



Оригинални технички описи, брошуре, или каталози могу бити и на енглеском језику, и у истим се морају видно обележити захтеване техничке карактеристике возила које је предмет ове набавке.

Право учешћа у поступку имају сва заинтересована правна и физичка лица која испуњавају услове из чл. 75. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015 у даљем тексту: Закона). Испуњеност услова из наведеног члана, Понуђач доказује писменом изјавом да под пуном материјалном и кривичном одговорношћу испуњава услове из члана 75. Закона о јавним набавкама.

Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Испуњеност додатних услова из члана 76. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и услова под тачком 6. (остали елиминаторни услови) доказује се достављањем захтеваних доказа.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Понуђач, по овом Позиву, треба да достави све, конкурсном документацијом, захтеване податке Наручиоцу како би се у поступку оцењивања понуда несумњиво и недвосмислено утврдило да ли је понудом одговорено на све захтеве Наручиоца.

Сматраће се да понуда има битне недостатке и Наручилац ће је одбити ако Понуђач:

- 1) не достави све захтеване Обрасце, доказе и прилоге из конкурсне документације;
- 2) не докаже да испуњава обавезне услове за учешће у поступку ;
- 3) не докаже да испуњава додатне услове;
- 4) понуђач није доставио захтевано средство обезбеђења;
- 5) не докаже да испуњава елиминаторне услове
- 6) понуди рок важења понуде, другачији од захтеваног;
- 7) достави понуду која садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину исте или није могуће упоредити је са другим понудама;

5. САЧИЊАВАЊЕ ПОНУДЕ И ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАЗАЦА ДАТИХ У КОНКУРСНОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ

Понуђач је дужан да понуду сачини у писаном облику на српском језику. Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације и доставља захтеване прилоге и доказе из конкурсне документације.

Понуда мора да буде на преузетим обрасцима из конкурсне документације, јасна и недвосмислена, читко попуњена без прецртавања, оверена печатом и потписана од стране одговорног лица.

Обрасце дате у конкурсној документацији понуђачи треба да попуне читко, како би могла да се утврди стварна садржина понуде, а овлашћено лице понуђача исте потписује и оверава печатом. Понуда мора бити јасна и недвосмислена.



Уколико понуду подноси група понуђача, обрасце из конкурсне документације могу попунити, потписати и печатом оверити сви чланови групе или чланови групе могу овластити једног члана (носиоца посла) који ће и у име групе попунити, потписати и печатом оверити обрасце из конкурсне документације, у ком случају је то потребно дефинисати споразумом о заједничком наступу.

Уколико је неопходно да понуђач исправи грешке које је направио приликом састављања понуде и попуњавања образаца из конкурсне документације, дужан је да поред такве исправке стави потпис особе или особа које су потписале образац понуде и печат понуђача.

5.1. Комплетна понуда мора да садржи наведене обрасце из дела III, а понуђач је обавезан да захтевану документацију достави следећим редоследом:

1. Попуњен Образац бр. 1 – Подаци о понуђачу,
2. Попуњен Образац бр. 2 – Изјава понуђача о прихватању услова из позива и конкурсне документације (на изјаву понуђач ставља потпис и печат којим потврђује да је сагласан са изјавом),
3. Попуњен Образац бр. 3 – Образац изјаве понуђача који под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима
4. Попуњен Образац бр. 4 – Образац изјаве понуђача који под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да не постоји сукоб интереса, као и да однос представника наручиоца и понуђача не може утицати на непристрасност наручиоца.
5. Попуњен Образац бр. 5– Образац изјаве понуђача о изричитом поштовању обавеза које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и гаранција понуђача да је ималац права интелектуалне својине.
6. Попуњен Образац бр. 6 – Образац изјаве понуђача о испуњености обавезних услова из члана 75. Закона о јавним набавкама;
7. Попуњен Образац бр. 7 – Обрасци Понуда (Комерцијални подаци понуде – Табела)
8. Попуњени Образац бр. 8 – Образац техничке спецификације са структуром цене
9. Попуњен Образац бр. 9– Модел уговора
овлашћења достави тражену документацију)
10. Попуњен Образац бр. 10 – образац Меничног овлашћења и упутство за попуњавање менице.
11. Попуњен Образац бр. 11.- Образац трошкова припреме понуде

Непопуњавање неке од позиција подразумева недостатак конкретне понуде и таква понуда ће бити одбијена!

5.1.2. Подаци о језику на којем понуда мора да буде сачињена

- Понуда мора бити сачињена на српском језику.

5.1.3. Подношење понуде и попуњавање образаца датих у конкурсној документацији

- Понуђач подноси понуду непосредно на писарници Наручиоца или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На полеђини коверте или на кутији наводи се назив понуђача, адресу и телефон, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.
- Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани траком у јединствену целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацити, одстранити или заменити појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.



- Понуду доставити на адресу: Институт за јавно здравље Србије „Др Милан Јовановић Батут“, др Суботића бр. 5, 11000 Београд, са назнаком:

Понуда за јавну набавку мале вредности добара редни бр. 11Д/2016- Набавка једног путничког возила за потребе Института за јавно здравље Србије „Др Милан Јовановић Батут“, по систему старо за ново- ОТВОРИТИ КОМИСИЈСКИ.

- Обрасце дате у конкурсној документацији понуђачи треба да попуне читко, како би могла да се утврди стварна садржина понуде, а овлашћено лице понуђача исте потписује и оверава печатом. Понуда мора бити јасна и недвосмислена.
- Уколико понуду подноси група понуђача, обрасце из конкурсне документације могу попунити, потписати и печатом оверити сви чланови групе или чланови групе могу овластити једног члана (носиоца посла) који ће и у име групе попунити, потписати и печатом оверити обрасце из конкурсне документације, у ком случају је то потребно дефинисати споразумом о заједничком наступу.
- Уколико је неопходно да понуђач исправи грешке које је направио приликом састављања понуде и попуњавања образаца из конкурсне документације, дужан је да поред такве исправке стави потпис особе или особа које су потписале образац понуде и печат понуђача.

5.1.4. Варијанте Понуде

Није дозвољено подношење понуде са варијантама.

5.1.5. Измене, допуне и опозив понуде

- У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на исти начин на који је поднео и саму понуду - непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, до рока који је одређен за подношење понуда.
- У случају измене, допуне или опозива понуде, понуђач треба на коверти или кутији да назначи назив понуђача, адресу и телефон, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт. У случају да је понуду поднела група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.
- Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Институт за јавно здравље Србије „Др Милан Јовановић Батут“, др Суботића бр. 5, 11000 Београд:

Измена понуде за јавну набавку мале вредности добара редни бр. 11Д/2016 Набавка једног путничког возила за потребе Института за јавно здравље Србије „Др Милан Јовановић Батут“, по систему старо за ново,
или

Допуна понуде понуде за јавну набавку мале вредности добара редни бр. 11Д/2016 Набавка једног путничког возила за потребе Института за јавно здравље Србије „Др Милан Јовановић Батут“, по систему старо за ново,
или

Опозив понуде за јавну набавку мале вредности редни бр. 11Д/2016 Набавка једног путничког возила за потребе Института за јавно здравље Србије „Др Милан Јовановић Батут“, по систему старо за ново.

5.1.6. Учествовање у заједничкој понуди или као подизвођач

- Понуђач може да поднесе само једну понуду.
- Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. Уколико се утврди недозвољено, такве понуде ће бити одбијене.

5.1.7. Учешће подизвођача

- Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, дужан је да у понуди наведе да ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.



- Процент укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу не може бити већи од 50 % .
- Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су захтевани.
- Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.
- Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. Пре доношења одлуке о преношењу доспелих потраживања директно подизвођачу наручилац ће омогућити добављачу да у року од 5 дана од дана добијања позива наручиоца приговори уколико потраживање није доспело. Све ово не утиче на правило да понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

5.1.8. Подношење заједничке понуде

- Понуду може поднети и група понуђача.
- Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:
 - 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
 - 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
 - 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати захтевано средство обезбеђења;
 - 4) понуђачу који ће издати рачун;
 - 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
 - 6) обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.
- Група понуђача је дужна да достави све захтеване доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији.

5.1.9. Отварање понуда

Отварање понуда је јавно и извршиће се на адреси Наручиоца: **Институт за јавно здравље Србије „Др Милан Јовановић Батут“, Др Суботића бр. 5, 11000 Београд, дана 25.07.2016. године у 10:30 часова.**

Пре почетка отварања понуда, представници понуђача, који желе да учествују у поступку отварања, дужни су да предају Комисији за јавну набавку овлашћења за заступање понуђача. Овлашћење мора да буде заведено код понуђача, оверено печатом понуђача и потписано од стране одговорног лица понуђача. Број овлашћења и име представника понуђача, уписује се у Записник о отварању понуда.

У Записнику о отварању понуда, понуде се уписују по редоследу пристизања. Понуда за коју је поднето обавештење о опозиву, неће се отворити и биће враћена понуђачу, као и понуда приспела после назначеног рока за доставу понуда, односно до **25.07.2016. године до 10:00 часова**

5.1.10. Цена, валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди

- Цена и све остале вредности у понуди морају бити исказане у динарима.
- Цене у понуди се исказују без и са ПДВ,
- Цену представља укупна цена предмета јавне набавке, рачунајући и све пратеће трошкове.

5.1.11. Додатне информације и појашњења у вези са припремањем понуде

- Заинтересовано лице може, у писаном облику или електронски – путем мејла, тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде. Обавезно је да постављена питања заинтересована лица наслове са „Захтев за додатним информација или појашњењима за јавну набавку мале вредности добара 11Д/2016 Набавка једног путничког возила за потребе Института за јавно здравље Србије „Др Милан



Јовановић Батут“, по систему старо за ново. Пожељно је питања послати на e-mail адресу: marija_nikolic@batut.org.rs.

- Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева, послати одговор у писаном облику и истовремено ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.
- Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.
- Комуникација се у поступку јавне набавке одвија на начин прописан чланом 20. ЗЈН, а то је писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом.

5.1.12. Додатна објашњења од понуђача за оцену понуда

- Наручилац може у писаној форми да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а по писаном обавештењу може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.
- Уколико је потребно вршити додатна објашњења, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.
- Уколико је потребно вршити проверу произвођачких и понуђачких референци наручилац ће понуђачу оставити рок од 5 дана од пријема писаног захтева да достави додатне доказе или разјашњења спорних референци. Уколико у остављеном року понуђач не достави додатна појашњења или додатне тражене доказе, наручилац ту референцу неће признати приликом бодовања понуда.

5.1.13. Обавезе понуђача по члану 74. став 2. и 75. став 2. ЗЈН

- Понуђач је дужан да у понуди изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. Образац изјаве је дат у конкурсној документацији.
- Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

5.1.14. Начин означавања поверљивих података

- Свака страница понуде која садржи податке који су, евентуално поверљиви за понуђача треба у горњем десном углу да садржи ознаку „ПОВЕРЉИВО“ у складу са чланом 14. ЗЈН.
- Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и оцењивања понуде.
- Наручилац ће чувати, као поверљиве, све податке понуђача садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди.
- Наручилац ће одбити да да информацију која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.
- Наручилац ће чувати као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача и податке о поднетим понудама до отварања понуда.

5.1.15. Подаци о надлежним органима где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл. а који су везани за извршење уговора

- Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.
- Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.
- Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.



6. ОСТАЛИ ЗАХТЕВИ НАРУЧИОЦА

Начин и услови плаћања:

Плаћање се врши у року од 45 дана од дана квантитативног и квалитативног пријема добра који се констатује Записником о уредном квантитативном пријему и Записником о уредном квалитативном пријему које потписују овлашћена лица Наручиоца и Понуђача *[рок је дефинисан у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС” бр. 119/2012 и 68/2015)]*

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Авансни начин плаћања није дозвољен.

Приликом испостављања предрачуна/профактуре, Добављач је у обавези да се позве на број Уговора.

Гарантни рок

Гарантни рок за добро које је предмет јавне набавке не може бити краћи од **2 (две) године**, у складу са Општим условима продавца и Изјавом о гаранцији која се предаје наручиоцу након квалитативног пријема који се констатује Записником о примопредаји добра које потписују овлашћена лица Наручиоца и изабрани понуђач.

Техничка подршка и сервис у гарантном року је обавезан.

Рок и место испоруке:

Рок испоруке не може бити дужи од **20 дана** од дана ступања на правну снагу Уговора, а место испоруке је адреса Наручиоца. Уколико је у понуди наведен дужи рок испоруке, таква понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Квантитативни и квалитативни пријем

Квантитативни пријем ће се обавити на месту испоруке опреме, на локацији Наручиоца. Пријем ће се вршити провером примљеног возила и докумената, уговорене спецификације. Ако се установи да је возило оштећено, или ако део опреме (према спецификацији) недостаје, Наручилац и Добављач ће то записнички констатовати, а уочени недостаци или оштећења биће отклоњени у року до 15 календарских дана, на рачун Добављача. За свако прекорачење рока у отклањању недостатака или оштећења Добављач ће плаћати пенале у складу са одредбама Уговора.

Квалитативни пријем и примопредаја ће се обавити на месту испоруке возила, код Наручиоца. Квалитативни пријем подразумева контролу исправности и проверу техничких карактеристика предметног возила са пратећом опремом која је наведена у техничкој спецификацији. Ово подразумева и пуштање у пробни рад возила од стране стручног лица Наручиоца.

У случају да возило и пратећа опрема не задовољава техничке норме и услове из Уговора и техничке спецификације, Добављач је дужан да у року од 15 дана отклони све недостатке.

7. ОБАВЕЗНА СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА /ДОБАВЉАЧА

И Понуђач је дужан да у понуди достави:

БЛАНКО СОЛО МЕНИЦУ и менично писмо - овлашћење на вредност од најмање 10 % укупне вредности без ПДВ са роком важности до истека опције понуде, односно, најмање 30 дана од датума отварања понуда - у корист Наручиоца.

Бланко соло менице се достављају у ПВЦ фолији.

Меница треба да буде регистрована код пословне банке понуђача, **а понуђач је у обавези да достави потврду о извршеној регистрацији достављене менице.**



Поред меничног овлашћења, понуђач је у обавези да достави копију картона депонованих потписа (оверена од банке, са датумом после пријема позива за достављање понуда) као и оверену копију ОП Образаца за лица за које је доставио картон депонованих потписа.

Меница може бити активирана:

а) ако понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија одбије да закључи уговор о јавној набавци (понуда се оцењује неисправном и Наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем).

б) ако изабрани понуђач након закључења уговора о јавној набавци не достави остала средства финансијског обезбеђења у року предвиђеним уговором. У том случају се уговор ставља ван снаге, а Наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

II Изабрани понуђач је дужан да достави:

Меничну гаранцију за добро извршење посла

Изабрани понуђач се обавезује да на дан потписивања уговора преда наручиоцу БЛАНКО СОЛО МЕНИЦУ и менично писмо - овлашћење на вредност од најмање 10% вредности без ПДВ, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла.

Бланко соло менице се доставља у ПВЦ фолији.

Меница треба да буде регистрована код пословне банке понуђача, а понуђач је у обавези да достави потврду о извршеној регистрацији достављене менице.

Поред меничног овлашћења, понуђач је у обавези да достави копију картона депонованих потписа, (оверена од банке, са датумом после пријема позива за достављање позива) као и оверену копију ОП Образаца, за лица за које је доставио картон депонованих потписа.

Ако се у року реализације уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, мора се продужити важност средстава финансијског обезбеђења за период за колико је продужен рок извршења уговорне обавезе.

8. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

- Поступак заштите права Понуђача регулисан је одредбама члана 138. - 167. ЗЈН.
- Захтев за заштиту права може да поднесе Понуђач, заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.
- Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.
- Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом (на e-mail: marija_nikolic@batut.org.rs), факсом или препорученом пошиљком са повратницом.
- Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено.
- Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране Наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и то до 15 часова.
- После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана пријема одлуке.
- О поднетом захтеву за заштиту права Наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.
- Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 60.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу Наручиоца пре отварања понуда, на **број жиро**



рачуна: 840-30678845-06, **шифра плаћања:** 153 или 253, **позив на број:** подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, **сврха уплате:** ЗЗП, назив Наручиоца, број или ознака, **корисник:** буџет Републике Србије. (<http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republike-administrativne-takse.html>)

9. КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА:

9.1. Критеријум за избор најповољнијег понуђача ће бити економски најповољнија понуда, узимајући у обзир елементе критеријума за вредновање и њихов релевантни значај (број пондера):

Бр.	НАЗИВ ЕЛЕМЕНТА	РЕЛАТИВНИ ЗНАЧАЈ (број пондера)
1.	Цена новог возила	80
2.	Откупна цена старих возила	20
УКУПНО 100 ПОНДЕРА		

1. Цена новог возила..... 80 пондера

Највећи могући број пондера код овог елемента критеријума је 80, понуда са најнижом ценом новог возила добија 80 пондера. Број пондера за цену из осталих понуда израчунава се према формули:

понуда са најнижом понуђеном ценом за ново возило x 80

вредност понуде која се рангира

2. Откупна цена старих возила..... 20 пондера

Највећи могући број пондера код овог елемента критеријума је 20, понуда са највишом откупном ценом старих возила добија 20 пондера. Број пондера за цену из осталих понуда израчунава се према формули:

вредност понуде која се рангира x 20

понуда са највишом понуђеном откупном ценом старих возила

9.2. Резервни елементи критеријума:

У случају да две или више понуда имају једнак збир пондера, предност ће имати понуда у којој је исказан дужи гарантни рок за ново возило, у случају да је у понуди исказан исти гарантни рок за ново возило, предност ће имати понуда у којој је исказан краћи рок испоруке, даље понуда која је раније приспела на адресу наручиоца.

Закључење уговора

- Наручилац ће закључити уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од десет дана од протеча рока за подношење захтева за заштиту права.
- Уколико у року за подношење понуда буде поднета само једна понуда и та понуда буде прихватљива, наручилац ће сходно члану 112. став 2. тачка 5) ЗЈН-а закључити уговор са понуђачем у року од два дана од дана када понуђач прими одлуку о додели уговора.

Разлози за обуставу поступка

Наручилац може донети одлуку о обустави поступка јавне набавке, уколико настану објективни разлози и не одговара за штету коју је евентуално претрпео понуђач услед наведеног обустављања поступка.



ИНСТИТУТ ЗА ЈАВНО ЗДРАВЉЕ СРБИЈЕ
„ДР МИЛАН ЈОВАНОВИЋ БАТУТ“
Др Суботића бр. 5, 11000 Београд

ЈНМВ бр. 11Д/2016.
Набавка једног путничког возила за потребе Института за јавно здравље
Србије „Др Милан Јовановић Батут“, по систему старо за ново.

III ДЕО



Образац бр. 1.

**ИЗЈАВА О ПРИХВАТАЊУ УСЛОВА ИЗ ПОЗИВА ЗА ДОСТАВЉАЊЕ
ПОНУДЕ И КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

**Јавна набавка мале вредности добара бр. 11Д/2016 Набавка једног путничког возила за потребе
Института за јавно здравље Србије „Др Милан Јовановић Батут“, по систему старо за ново,
Наручиоца Института за јавно здравље Србије „др Милан Јовановић Батут“.**

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

Изјављујемо да прихватамо све услове из позива, као и све услове из конкурсне документације за јавну набавку вредности **11Д/2016 Набавка једног путничког возила за потребе Института за јавно здравље Србије „Др Милан Јовановић Батут“, по систему старо за ново**, Наручиоца Института за јавно здравље Србије „др Милан Јовановић Батут“.

Београд, _____ године

М.П.

Потпис одговорног лица понуђача:



Образац бр. 2.

На основу члана 39. став 3. и 6. а везано за чланове 26. и 29. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) дајемо следећу изјаву

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Овим понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду бр. _____ у јавној набавци мале вредности добара редни бр. **11Д/2016 Набавка једног путничког возила за потребе Института за јавно здравље Србије „Др Милан Јовановић Батут“, по систему старо за ново,** , поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Београд, _____ године

Потпис одговорног лица понуђача:
М.П.



Образац бр. 3.

На основу члана 39. став 3. и 6. а везано за чланове 26. и 29. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) дајемо следећу изјаву

ИЗЈАВА О СПРЕЧАВАЊУ СУКОБА ИНТЕРЕСА

Овим пунуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да не постоји сукоб интереса, као и да однос представника наручиоца и понуђача не може утицати на непристрасност наручиоца при доношењу одлуке у поступку јавне набавке, односно да :

- да не постоји однос између представник наручиоца или са њим повезаног лица и потенцијалних понуђача/подносиоца пријава који може утицати на непристрасност наручиоца при доношењу одлуке у поступку јавне набавке;
- да представник наручиоца или са њим повезано лице не учествују у управљању потенцијалних понуђача/подносиоца пријава;
- да чланови комисије, односно њихови заменици или са њима повезана лица не поседују више од 1% удела, односно акција потенцијалних понуђача/подносиоца пријава
- да представник наручиоца или са њим повезано лице нису запослена или радно ангажована код потенцијалних понуђача/подносиоца пријава или са њима пословно повезани.
- Под повезаним лицима у смислу ове изјаве, а у складу са чл. 3. ст. 1. тач. 11. Закона, сматрају се: супружници, ванбрачни партнери, крвни сродници у правој линији, крвни сродници у побочној линији закључно са трећим степеном сродства, сродници по тазбини до другог степена сродства, усвојилац и усвојеник, лица између којих је извршен пренос управљачких права и лица која су повезана у смислу закона којим се уређује порез на добит правних лица.

Београд, _____ године

М.П.

Потпис одговорног лица понуђача:



Образац бр. 4.

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) дајемо следећу изјаву:

ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА

Изричито наведимо да смо поштовали обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантујемо да смо имаоци права интелектуалне својине.

Београд, _____ године

М.П.

Потпис одговорног лица понуђача:



Образац бр. 5.

На основу члана 61, 75. став 1. тачке 5. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) дајемо следећу изјаву

**ИЗЈАВА О ИСПУЊЕЊУ УСЛОВА
ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
МАЛЕ ВРЕДНОСТИ ДОБАРА, БР. 11Д/2016 НАБАВКА ЈЕДНОГ
ПУТНИЧКОГ ВОЗИЛА ЗА ПОТРЕБЕ ИНСТИТУТА ЗА ЈАВНО ЗДРАВЉЕ
СРБИЈЕ „ДР МИЛАН ЈОВАНОВИЋ БАТУТ“, ПО СИСТЕМУ СТАРО ЗА
НОВО**

У својству овлашћеног лица за заступање понуђача овим изјављујем да смо упознати са свим захтевима и условима у поступку јавне набавке мале вредности добара **бр. 11Д/2016 Набавка једног путничког возила за потребе Института за јавно здравље Србије „Др Милан Јовановић Батут“, по систему старо за ново.**

Овим изјављујемо под материјалном и кривичном одговорношћу да у потпуности испуњавамо услове из члана 75. Закона о јавним набавкама.

- Да је понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- Да понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- Да је понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији*);

Београд, _____ године

М.П.

Потпис одговорног лица понуђача:



Образац бр. 6.

ОБРАСЦИ ПОНУДЕ

Понуда бр. _____ од _____ ЈНМВ бр. 11Д/2016- Набавка једног
путничког возила за потребе Института за јавно здравље Србије „Др Милан Јовановић
Батут“, по систему старо за ново

6.1. Подаци о понуђачу - Табела 1.

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ	
Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Име особе за контакт:	
e-mail:	
Телефон:	
Телефакс:	
Порески број понуђача (ПИБ):	
Матични број понуђача:	
Шифра делатности:	
Назив банке и број рачуна:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	

Датум: _____

Име и презиме овлашћеног лица

М.П.

Потпис овлашћеног лица



6.2. Начин подношења понуде - Табела 2.

А) САМОСТАЛНО	
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ	
1)	Назив подизвођача:
	Адреса:
	Матични број:
	Порески идентификациони број:
	Име особе за контакт:
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ	
1)	Назив учесника у заједничкој понуди:
	Адреса:
	Матични број:
	Порески идентификациони број:
	Име особе за контакт:

Напомена:

Уколико има више подизвођача или учесника у заједничкој понуди него што има места у табели 2. потребно је копирати табелу 2. и попунити податке за све подизвођаче или учеснике у заједничкој понуди.

Уколико група понуђача подноси заједничку понуду, табелу 1. „ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ“ треба са својим подацима да попуни носилац посла, док податке о осталим учесницима у заједничкој понуди треба навести у табели 2. овог обрасца.

Датум: _____

Име и презиме овлашћеног лица

М.П.

Потпис овлашћеног лица



На основу позива за достављање понуда за јавну набавку мале вредности добара 11Д/2016 - Набавка једног путничког возила за потребе Института за јавно здравље Србије „Др Милан Јовановић Батут“, по систему старо за ново, достављамо вам следећу:

ПОНУДУ број _____ од _____ 2016.

6.3. Комерцијални подаци понуде - Табела 3.

Марка и тип понуђеног возила:	Јед. мере	Укупна цена без ПДВ	Износ ПДВ	Укупна са ПДВ
1 ----- -----	1.ком.	.....РСД	.....РСД	.....РСД

6.4. Комерцијални подаци понуде - Табела 4.

Стара возила		Јед. мере	Укупна цена без ПДВ	Износ ПДВ	Укупна са ПДВ
А	ПОНУЂЕНА ВРЕДНОСТ СТАРОГ ВОЗИЛА (Opel Corsa VIVA 1.0., 2004.)	1.ком.	.....РСД	.....РСД	.....РСД
Б	ПОНУЂЕНА ВРЕДНОСТ СТАРОГ ВОЗИЛА (Peugeot 405 Gold, 1996.)	1.ком.	.....РСД	.....РСД	.....РСД
В	ПОНУЂЕНА ВРЕДНОСТ СТАРОГ ВОЗИЛА (Land Rover Defender 110 300 TDI, 1996.)	1.ком.	.....РСД	.....РСД	.....РСД
Г	ПОНУЂЕНА ВРЕДНОСТ СТАРОГ ВОЗИЛА (Zastava Jugo Skala 101/55 PZK, 2000.)	1.ком.	.....РСД	.....РСД	.....РСД
Д	ПОНУЂЕНА ВРЕДНОСТ СТАРОГ ВОЗИЛА (Zastava Florida In 1.6, 2007.)	1.ком.	.....РСД	.....РСД	.....РСД
Ђ	ПОНУЂЕНА ВРЕДНОСТ СТАРОГ ВОЗИЛА (VW 19E dizel turbo, 1996.)	1.ком.	.....РСД	.....РСД	.....РСД
УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ ЗА СТАРА ВОЗИЛА(А+Б+В+Г+Д+Ђ)			.....РСД	.....РСД	.....РСД

6.5. Комерцијални подаци понуде - Табела 5.

Укупна вредност понуде (цена новог аутомобила – укупна откупна цена старих аутомобила) изражена у динарима без ПДВ:	..... РСД
Словима:	
ПДВ _____ %	..... РСД
Словима:	
Укупна вредност понуде (цена новог аутомобила – укупна откупна цена старих аутомобила) изражена у динарима са ПДВ:	..... РСД
Словима:	

- Рок испоруке је _____ (не дуже од 20) календарских дана од дана ступања на правну снагу уговора.



- За извршење јавне набавке ангажујемо ____ (словима _____) подизвођача (уписати број и назив подизвођача) _____.
- Уз понуду прилажемо прилоге и доказе захтеване конкурсном документацијом.
- Важност понуде износи _____ (словима: _____) дана од дана отварања понуда, (не краћи од 30 дана).
- Гарантни рок за ново возило које је предмет јавне набавке је _____ (не може бити краћи од 2 године)
- Гарантни рок на боју возила је _____ (не може бити краћи од 2 године)
- Гарантни рок на антикорозивну заштиту возила је _____ (не може бити краћи од 5 година)
- Плаћање се врши у року од 45 дана од дана квантитативног и квалитативног пријема добра који се констатује Записником о уредном квантитативном пријему и Записником о уредном квалитативном пријему које потписују овлашћена лица Наручиоца и Добављача

Датум: _____

Име и презиме овлашћеног лица

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Напомена:

- **Понуђач је у обавези да уз понуду прилажи оригиналне техничке описе, брошуре, или каталоге произвођа, из којих се недвосмислено може утврдити испуњавање наведених захтеваних карактеристика возила.**
- **Оригинални технички описи, брошуре, или каталози могу бити и на енглеском језику, и у истим се морају видно обележити захтеване техничке карактеристике возила које је предмет ове набавке.**
- **Обрасце је потребно попунити са подацима који у њима захтевани**
- **Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.**
- **Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.**



Образац бр. 7.

СПЕЦИФИКАЦИЈА СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ

ОПИС		Јед. мере	Укупна цена без ПДВ	Износ ПДВ	Укупна са ПДВ	Процењена вредност старих возила без ПДВ
I		II	III	IV	V	VI
A	ПОНУЂЕНА НОВОГ ВОЗИЛА	1.ком.	.....РСД	.....РСД	.....РСД	VI
Б	ПОНУЂЕНА ВРЕДНОСТ СТАРОГ ВОЗИЛА (Opel Corsa VIVA 1.0., 2004.)	1.ком.	.....РСД	.....РСД	.....РСД	40.990,00 РСД
В	ПОНУЂЕНА ВРЕДНОСТ СТАРОГ ВОЗИЛА (Peugeot 405 Gold, 1996.)	1.ком.	.....РСД	.....РСД	.....РСД	4.098,00 РСД
Г	ПОНУЂЕНА ВРЕДНОСТ СТАРОГ ВОЗИЛА (Land Rover Defender 110 300 TDI, 1996.)	1.ком.	.....РСД	.....РСД	.....РСД	81.980,00 РСД
Д	ПОНУЂЕНА ВРЕДНОСТ СТАРОГ ВОЗИЛА (Zastava Jugo Skala 101/55 PZK, 2000.)	1.ком.	.....РСД	.....РСД	.....РСД	1.536,00 РСД
Ђ	ПОНУЂЕНА ВРЕДНОСТ СТАРОГ ВОЗИЛА (Zastava Florida In 1.6, 2007.)	1.ком.	.....РСД	.....РСД	.....РСД	22.544,00 РСД
Е	ПОНУЂЕНА ВРЕДНОСТ СТАРОГ ВОЗИЛА (VW 19E dizel turbo, 1996.)	1.ком.	.....РСД	.....РСД	.....РСД	46.626,00 РСД
Ж	УКУПНА ВРЕДНОСТ Ж= А-Б-В-Г-Д-Ђ-Е		.....РСД	.....РСД	.....РСД	укупно за стара возила: 197.774,00 РСД

*Понуђена вредност старих возила не сме бити нижа од процене наведене у табели VI. !

Датум: _____

М.П.

Име и презиме овлашћеног лица _____

Потпис овлашћеног лица _____



Напомена:

- *Образац структуре цена потписује и оверава власник или законски заступник понуђача који је уписан у регистар АПР. Уколико понуђач наступа са групом понуђача „Образац структуре цене“ потписује и оверава овлашћени представник групе понуђача. Уколико група понуђача нема овлашћеног представника, сви понуђачи из групе потписују и оверавају „Образац спецификације са структуром цене“.*
- *Цене исказати у динарима.*



Образац бр. 8

МОДЕЛ УГОВОРА

Модел уговора понуђач мора да попуни, парафира и овери печатом све стране и овери печатом и потпише на крају, чиме потврђује да је упознат са елементима уговора и да их у потпуности прихвата.

У околностима када понуду подноси група понуђача, сваку страну Модела уговора потребно је да парафира и овери печатом овлашћено лице групе понуђача, уколико га је група властала, чиме потврђује да прихвата све елементе уговора.

Уколико група понуђача наступа равноправно, онда је потребно да овлашћена лица сваког од чланова групе понуђача, сваку страну модела уговора парафирају и овере печатом, чиме потврђују да прихватају све елементе уговора.

У Г О В О Р

ЗА НАБАВКУ ЈЕДНОГ ПУТНИЧКОГ ВОЗИЛА ЗА ПОТРЕБЕ ИНСТИТУТА ЗА ЈАВНО ЗДРАВЉЕ СРБИЈЕ „ДР МИЛАН ЈОВАНОВИЋ БАТУТ“, ПО СИСТЕМУ СТАРО ЗА НОВО.

(по спроведеној јавној набавци мале вредности добара бр. 11Д/2016)

Уговорне стране:

НАРУЧИЛАЦ:

Института за јавно здравље Србије „др Милан Јовановић Батут“, са седиштем у Београду, улица Др Суботића бр. 5, Матични број: 07036027, ПИБ: 102000930, рачун 840-624667-70 код Министарства финансија, Управа за трезор, кога заступа директор Доц. др sc. med Драган Илић (у даљем тексту: „Наручилац“)

и

ДОБАВЉАЧ:

МБ: _____, ПИБ _____, број
рачуна _____, код
банке _____ кога
заступа директор _____
(у даљем тексту: „Добављач“)

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац на основу чл. 32. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/2012 и 14/2015 и 68/15- у даљем тексту: ЗЈН) спровео поступак јавне набавке мале вредности добара бр. 11Д/2016 Набавка једног путничког возила за потребе Института за јавно здравље Србије „Др Милан Јовановић Батут“, по систему старо за ново, Института за јавно здравље Србије „др Милан Јовановић Батут“;

- да је Добављач дана _____ .2016. године поднео понуду дел. бр. _____ од _____ године (понуђач уписује свој заводни број и датум), која је заведена код Наручиоца под бројем _____ од _____ године (понуђач не попуњава овај податак), која се сматра саставним делом овог уговора (Прилог 1);

- да је Наручилац на основу понуде Добављача и Одлуке о додели уговора дел. број _____ од _____ .2016. године (понуђач не попуњава овај податак) изабрао Добављача _____ за испоруку новог добраи откуп старих, а у свему према конкурсној документацији.



ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог уговора је набавка добара- **Набавка једног путничког возила за потребе Института за јавно здравље Србије „Др Милан Јовановић Батут“, по систему старо за ново,** у свему према конкурсној документацији и техничким захтевима, а сагласно спецификацијама, које су саставни део овог уговора.

ВРЕДНОСТ НАБАВКЕ

Члан 2.

Уговорену цену чине:

цена набавке добра - **Набавка једног путничког возила за потребе Института за јавно здравље Србије „Др Милан Јовановић Батут“, по систему старо за ново,** из чл. 1. овог Уговора, према следећем:

А) Уговорена вредност новог возила:

- без пореза на додатну вредност, у износу од: _____ динара,
- порез на додатну вредност у износу од: _____ динара,
- са порезом на додатну вредност износи: _____ динара.

Б) Уговорена откупна вредност старих возила:

- без пореза на додатну вредност, у износу од: _____ динара,
- порез на додатну вредност у износу од: _____ динара,
- са порезом на додатну вредност износи: _____ динара.

Ц) УКУПНА УГОВОРЕНА ВРЕДНОСТ (Ц=А-Б)

- без пореза на додатну вредност, у износу од: _____ динара,
- порез на додатну вредност у износу од: _____ динара,
- са порезом на додатну вредност износи: _____ динара.

Уговорена цена из претходног става овог члана је фиксна.

СТРУКТУРА ЦЕНЕ

Члан 3.

Структура цене одређена је након спроведеног поступка јавне набавке мале вредности тако да је цена утврђена из понуде понуђача, спецификације са структуром цене, и примењиваће се сходно наводима у табели.

Добављач се обавезује да истовремено са продајом нових возила изврши откуп старих возила Наручиоца у виђеном стању и по уговореним ценама из обрасца понуде и спецификације са структуром цене, а у условима и обиму предвиђеним одредбама овог Уговора.

Уговорена цена је фиксна, и обухвата све трошкове обухвата све трошкове везане за реализацију предметне набавке.

ДИНАМИКА И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 4.

Плаћање се врши у року од 45 дана од дана квантитативног и квалитативног пријема добра који се констатује Записником о уредном квантитативном пријему и Записником о уредном квалитативном пријему које потписују овлашћена лица Наручиоца и Добављача



Плаћање новог возила од стране Наручиоца ће се извршити уплатом на рачун
Добављача: _____ код банке _____.

Откуп старих возила од стране Добављача ће се извршити уплатом на рачун Наручиоца: 840-
624667-70 код Министарства финансија, Управа за трезор

Приликом испостављања профактуре, Добављач је у обавези да се позве на број Уговора.

Члан 5.

Уговорена цена из члана 2. овог Уговора представља вредност за испоруку добара у
условима и обиму одређеном одредбама овог Уговора.

Уговорена цена подразумева: испоруку новог и путничког возила која је уговорена и
откуп старих возила а према садржају достављеном у понуди

ИСПОРУКА И ПРИЈЕМ

Члан 6.

Рок испоруке новог возила је _____ (не дуже од 20) календарских дана од дана ступања на
правнусагу уговора, на адреси Др Суботића бр.5, Београд.

Рок преузимања старих аутомобила од стране Добављача, је не дуже од 20 календарских дана
од дана ступања на правнусагу уговора, на адреси Др Суботића бр.5, Београд.

Члан 7.

Ако Добављач не изврши испоруку возила у року предвиђеном чланом 6. овог Уговора, дужан
је да плати Наручиоцу казну у износу од 5 % (пет промила) дневно, рачунајући од укупне
вредности Уговора, до максималног одбитка од 10 % (десет процената) уговорене цене.

Износ уговорене казне уговарачи утврђују у поступку коначног обрачуна.

КВАЛИТАТИВНИ И КВАНТИТАТИВНИ ПРИЈЕМ

Члан 8.

Квантитативни пријем ће се обавити на месту испоруке опреме, на локацији Наручиоца.
Пријем ће се вршити провером примљеног возила и докумената, уговорене спецификације.
Ако се установи да је возило оштећено, или ако део опреме (према спецификацији) недостаје,
Наручилац и Добављач ће то записнички констатовати, а уочени недостаци или оштећења
биће отклоњени у року до 15 календарских дана, на рачун Добављача. За свако прекорачење
рока у отклањању недостатака или оштећења Добављач ће плаћати пенале у складу са
одредбама Уговора.

Квалитативни пријем и примопредаја ће се обавити на месту испоруке возила, код Наручиоца.
Квалитативни пријем подразумева контролу исправности и проверу техничких карактеристика
предметног возила са пратећом опремом која је наведена у техничкој спецификацији. Ово
подразумева и пуштање у пробни рад возила од стране стручног лица Наручиоца.

У случају да возило и пратећа опрема не задовољава техничке норме и услове из Уговора и
техничке спецификације, Добављач је дужан да у року од 15 дана отклони све недостатке.

ОБАВЕЗЕ УГОВОРНИХ СТРАНА

Члан 9.

Добављач се обавезује да:

- поступа по члану 1. овог Уговора,
- уз возило преда гаранцију на аутомобил у трајању од минимум две године, гаранцију за
боју возила минимум две године и гаранцију на антикорозивну заштиту минимум пет



година, у складу са Општим условима продавца и Изјавом о гаранцији која се предаје наручиоцу приликом примопредаје аутомобила.

- ће Наручиоцу предати захтевану техничку документацију
- испоруку из члана 1. овог Уговора изврши у роковима ближе утврђеним чланом 6. овог Уговора.

Добављач се обавезује да поступи у складу са претходно наведеним обавезама као и у складу са писменим инструкцијама Наручиоца. Ако Добављач не поступи у складу са обавезама и по инструкцијама Наручиоца, Наручилац има право да раскине Уговор, уведе другог Добављача у посао и изврши наплату средства обезбеђења за добро извршење посла.

У случају из претходног става, трошкови ангажовања другог Добављача падају на терет уговореног Добављача.

Члан 10.

Садржај и испорука мора бити у сагласности са захтевом Наручиоца, одређеним у Делу II конкурсне документације, условима и законским прописима.

ПОВЕРЉИВОСТ ПОДАТАКА

Члан 11.

Добављач се обавезује да, без писмене сагласности Наручиоца, неће током извршења Уговора објављивати нити чинити доступним трећим лицима документацију и податке на пословима који су предмет овог Уговора, било у целини било у деловима.

Уговорне стране ће третирати као поверљиве све техничке и друге податке везане за овај Уговор. Сви документи, инструкције и друге информације у вези са овим Уговором Добављач ће користити искључиво за извршење уговорних обавеза.

Члан 12.

Добављач је дужан да се строго придржава обавеза из претходног члана овог уговора. У случају да се не придржава, Наручилац има право на раскид овог Уговора, накнаду настале штете и наплату менице за добро извршење посла.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 13.

Изабрани понуђач се обавезује да на дан потписивања уговора преда наручиоцу БЛАНКО СОЛО МЕНИЦУ и менично писмо - овлашћење на вредност од најмање 10% вредности без ПДВ, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла.

Бланко соло менице се доставља у ПВЦ фолији.

Меница треба да буде регистрована код пословне банке понуђача, а понуђач је у обавези да достави потврду о извршеној регистрацији достављене менице.

Поред меничног овлашћења, понуђач је у обавези да достави копију картона депонованих потписа, (оверена од банке, са датумом после пријема позива за достављање позива) као и оверену копију ОП Образаца за лица за које је доставио картон депонованих потписа.

Ако се у року реализације уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, мора се продужити важност средстава финансијског обезбеђења за период за колико је продужен рок извршења уговорне обавезе.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 14.

Наручилац се обавезује да Добављачу обезбеди увид у документацију неопходну за реализацију послова из члана 1. овог Уговора.



Да обезбеди несметано преузимање старих возила.

Наручилац се обавезује да обезбеди стручну контролу приликом примопредаје добара.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 15.

Уколико се подаци и одредбе наведени у неком документу који је саставни део овог уговора разликују од података наведених у овом тексту уговора, важећи је текст овог уговора.

Члан 16.

Све евентуалне спорове који настану поводом овог Уговора – уговорне стране ће покушати да реше споразумно, а у супротном се уговара надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 17.

Уговор ступа на правну снагу када га све уговорне стране потпишу, односно, када Добављач достави Наручиоцу средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла, и важи годину дана, односно финансијске искоришћености исог.

Овај Уговор се може изменити само писаним анексом, потписаним од стране овлашћених лица уговорних страна.

На све што није регулисано одредбама овог Уговора, примениће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 18.

Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

Овај Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, по 3 (три) за сваку уговорну страну.

Прилог 1. – Понуда Добављача бр. _____ од _____ године.

Прилог 2. – Спецификација са структуром цене.

Уговор сачинила
Марија Николић, дипл. правник

Добављач:

Наручилац:
Институт за јавно здравље Србије
"Др Милан Јовановић Батут"

.....
Доц. др sc.med Драган Илић
директор



Образац бр. 9.

ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ПИСМА – ОВЛАШЋЕЊА

На основу Закона о меници и тачке 1,2 и 6 Одлуке о облику,
садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета
Дужник – правно лице: _____
Седиште – адреса: _____
Матични број: _____ ПИБ: _____
У месту: _____ Дана: _____
Текући рачун: _____ Код банке: _____
ИЗДАЈЕ ПОВЕРИОЦУ: Институт за јавно здравље Србије "Др Милан Јовановић Батут"
Адреса Наручиоца: Ул. Др Суботића бр. 5., 11000 Београд
Текући рачун: 840-624667-70
Код: Министарства финансија, Управа за трезор.

**МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ
ЗА КОРИСНИКА, БЛАНКО СОЛО МЕНИЦУ**

Предајемо вам _____ бланко соло меницу и овлашћујемо Институт за јавно здравље
Србије "Др Милан Јовановић Батут", као Повериоца, да предате менице број
_____ може попунити на износ од _____ динара на име озбиљности
понуде/добро извршење посла, за добра која су предмет јавне набавке мале вредности редни
бр. 11Д/2016- **Набавка једног путничког возила за потребе Института за јавно
здравље Србије „Др Милан Јовановић Батут“, по систему старо за ново.** Овлашћује
се Институт за јавно здравље Србије "Др Милан Јовановић Батут", као Поверилац, да у
складу са одредбама наведеног уговора за наплату доспелих хартија од вредности – меница,
безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски, иницира наплату, издавањем
налога за наплату на терет рачуна Дужника код банке, а у корист рачуна Повериоца.

Овим изричито и безусловно ОВЛАШЋУЈЕМО банке код којих имамо рачуне, да
наплату изврше на терет рачуна Дужника код тих банака, односно овлашћујемо ове банке да
поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка
средстава на рачуну или због обавезе поштовања редоследа наплате са рачуна утврђеног
Законом о платном промету и прописима донетим на основу овог закона, и истовремено
изјављујемо да се одричемо права на повлачење и отказивање налога за наплату и на
сторнирање задужења по основу обавеза из овог поступка.

Менице су важеће и у случају да у току трајања предметног Уговора дође до: промена
лица овлашћених за заступање предузећа, лица одговорних за располагање средствима са
рачуна Дужника, промена печата, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних
subjеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Менице се могу поднети на наплату најраније трећег дана од дана доспећа обавеза из
предметног Уговора.

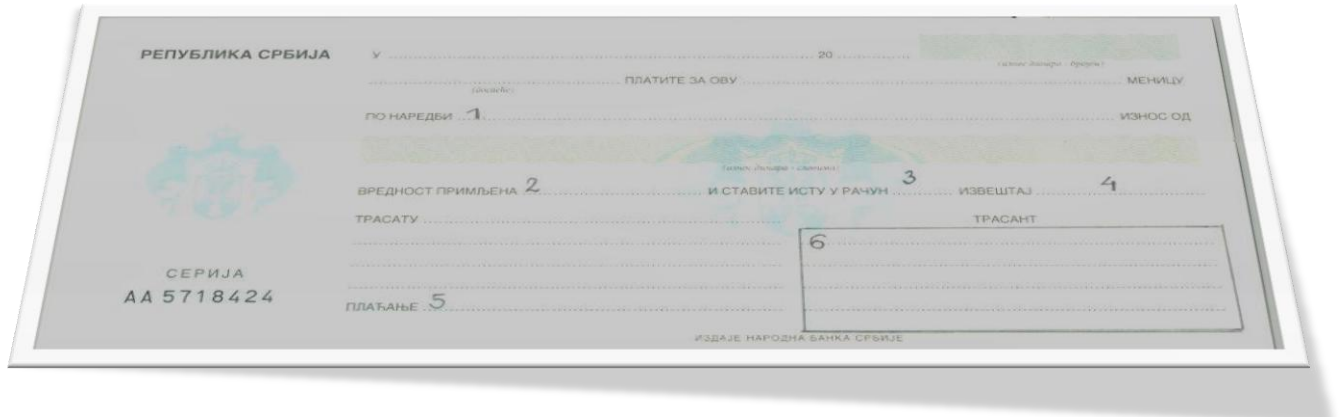
Датум издавања Овлашћења _____ године

М.П.

ДУЖНИК – ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ

УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ МЕНИЦЕ

Меница треба да буде регистрована код пословне банке понуђача, а понуђач је у обавези да достави потврду о регистрацији менице.



- на линијама у пољу 6 уписати: печат и потпис овлашћеног лица дужника (истоветан као у Депо картону и ОП обрасцу), али тако да текст или печат ниједним својим делом не излазе из фиктивног оквира са слике, односно не прелазе на бели оквир менице.

- Поред менице и меничног овлашћења, понуђач је у обавези да уз понуду достави копију картона депонованих потписа, (оверена од банке, са датумом после пријема позива за достављање позива) као и оверену копију ОП Образаца, за лица за које је доставио картон депонованих потписа.



Образац бр. 10.

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У овом обрасцу понуђач може да искаже трошкове припреме понуде који се састоје од трошкова прибављања средства обезбеђења.

	Врста трошкова	Износ трошкова
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		

Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац је, сходно члану 88. став 3. ЗЈН-а, дужан да понуђачу надокнади оправдане трошкове и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Наручилац задржава право да изврши контролу изказаних трошкова увидом у фактуре и друге релевантне доказе.

Није обавезно прилагање овог обрасца.

Београд, _____ 2016. године

М.П.

Потпис овлашћеног лица:
